

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт физико-математического
образования, информационных и
обслуживающих технологий

Кафедра технологий производства и профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора института физико-
математического образования,
информационных и обслуживающих
технологий


Е.А. Журавлева
« 14 » 01 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Ознакомительная (предметная) практика

По направлению подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки)

Профиль подготовки – Технология. Информатика

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – 2 курс (3 семестр / 4 триместр)

Луганск, 2026

Рабочая программа практики «Ознакомительная (предметная) практика» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями), профиль Технология. Информатика очной и заочной форм обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. №1115н.

СОСТАВИТЕЛЬ(И):

Доцент кафедры технологий производства и профессионального образования ФГБОУ ВО «ЛГПУ», кандидат технических наук, доцент Киреева Елена Ивановна,

ассистент кафедры технологий производства и профессионального образования ФГБОУ ВО «ЛГПУ» Краснолюбова Елена Сергеевна

Утверждена на заседании кафедры технологий производства и профессионального образования Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий

Протокол от «12» января 2026 г., № 7

Заведующий кафедрой технологий производства и профессионального образования

 Е.И. Киреева

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий

Протокол от «14» января 2026 г., № 6

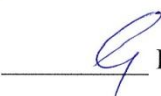
Председатель учебно-методической комиссии

Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий

 О.В. Давыскиба

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования

 В.В. Савенков

1. Цели и задачи практики, её место в учебном процессе

Цель практики – получение первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации обучения, воспитания и развития школьников в оснащенных современным учебным оборудованием школьных мастерских, точках роста и кванториумах.

Задачи практики:

1. Знакомство с практикой организации образовательного процесса и материально-техническим оснащением специализированных учебных кабинетов и учебных мастерских по профилю технология в образовательной организации инновационного типа, в том числе, в центрах образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста», детских технопарках «Кванториум», региональных координационных центрах «World Skills Russia».

2. Анализ нормативно-правовой документации обеспечения работы учебных кабинетов и учебных мастерских по профилю технология, в том числе, изучение организации соблюдения правил техники безопасности.

3. Выполнение пробных работ, изучение приемов организации практического обучения с использованием новейшего оборудования, инновационных технологий обработки материалов, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей в соответствии с ФГОС ОО по профилю Технология.

2. Место практики в структуре ОПОП.

Практика реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений блока «Практики» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» профилю «Технология. Информатика».

Ознакомительная (предметная) практика проводится во 3 семестре для очной формы обучения и 4 триместре для заочной формы обучения. Продолжительность практики составляет 2 недели (3 з.е., 108 часов, в том числе контроль – 4 часа, СРС – 104 часа).

3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты прохождения практики
Универсальные компетенции		
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	УК 2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.	Знать: условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач, способы использования инструментов и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов

правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений.	УК 2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК 2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.	Уметь: определять совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм; оценивать вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач; использовать инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов; Владеть: методикой определения совокупности взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм; методикой оценки вероятных рисков и ограничений, определения ожидаемых результатов решения поставленных задач; методикой использования инструментов и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.	Знать: психологию межкультурного взаимодействия, технологии эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями. Уметь: работать в команде, воспринимать социальные, культурные и личностные различия, применять технологии эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями. Владеть: способами толерантного взаимодействия в коллективе, навыками эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-	Знать: требования нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося; Уметь: осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося; осуществлять взаимодействие со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; осуществлять взаимодействие с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.

	медико-педагогического консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	Владеть: методами осуществления взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося; методами осуществления взаимодействия со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; методами осуществления взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.	Знать: современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства; Уметь: выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности; использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности; Владеть: навыками выбора современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности; навыками использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности.
Профессиональные компетенции		
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы,	Знать: структуру, состав и дидактические единицы предметной области «Труд (технология)», правила отбора учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО, методику разработки различных форм учебных занятий, применения методов, приемов и технологий обучения, в том числе информационных. Уметь: осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО; разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные. Владеть: навыками отбора учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО; навыками

	приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	разработки различных форм учебных занятий; навыками применения методов, приемов и технологий обучения, в том числе информационных.
ППК-1.	ППК-1.1. Планирует и применяет технологические процессы изготовления объектов труда в профессиональной педагогической деятельности. ППК-1.2. Демонстрирует умение планирования и применения технологических процессов изготовления объектов труда в профессиональной педагогической деятельности.	Знать: методику планирования и применения технологических процессов изготовления объектов труда в профессиональной педагогической деятельности; способы демонстрации умений планирования и применения технологических процессов изготовления объектов труда в профессиональной педагогической деятельности. Уметь: планировать и применять технологические процессы изготовления объектов труда в профессиональной педагогической деятельности; демонстрировать умения планирования и применения технологических процессов изготовления объектов труда в профессиональной педагогической деятельности. Владеть: навыками планирования и применения технологических процессов изготовления объектов труда в профессиональной педагогической деятельности; навыками демонстрации умений планирования и применения технологических процессов изготовления объектов труда в профессиональной педагогической деятельности.

4. Структура и содержание проведения Ознакомительной (предметной) практики

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	108	108
в том числе	(3 зач. ед)	(3 зач. ед)
Участие в установочной конференции	1	1
Вводный инструктаж	1	1
Работа под контролем преподавателя	90	90
Подготовка отчета по практике	6	6
Заключительная конференция	2	2
Защита отчета по практике	4	4
Итоговая аттестация	4	4
	Зачет	Зачет

Содержание ознакомительной (предметной) практики

Разделы (этапы) практики

Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности; Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики; Составление плана прохождения практики.

Ознакомление с организационной структурой и содержанием деятельности объекта практики.

Сбор, обобщение и систематизация основных показателей, необходимых для выполнения индивидуального задания.

Экспериментальный этап: Обработка и анализ полученной информации.

Знакомство с сайтами образовательных организаций. Изучение структуры образовательной организации, нормативных документов.

Изучение школьных учебных программ по предмету «Технология».

Изучение техник рукоделия по программе предмета «Технология».

Разработка мастер-класса (изготовление изделия; создание технологической карты).

Заключительный этап

Подготовка проекта отчета по практике.

Оформление отчета по практике, подготовка к защите, проведение мастер-класса.

Содержание практики

Организационный этап:

Участие в установочной конференции

Инструктаж по технике безопасности;

Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики;

Составление плана прохождения практики

Основной этап:

Консультации с руководителем практики.

Знакомство студентов с нормативно- правовой базой сферы образования, изучение основных нормативных актов

Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога, режима работы образовательной организации, Устава ОО.

Знакомство с оборудованием ОО

Заключительный этап.

Заполнение дневника

Участие в заключительной конференции

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики

По окончании практики студенты обязаны представить отчет о выполнении программы практики в трехдневный срок.

Защита отчетов должна проходить публично в присутствии членов комиссии, которых назначает заведующий кафедрой в соответствии с распределением учебной нагрузки преподавателей на текущий учебный год (не позднее семи дней после окончания практики).

Отчетная документация хранится на выпускающей кафедре в течение 3 - х лет после прохождения практики.

Оригинал характеристики студента-практиканта о прохождении производственной практики передается руководителем практики от кафедры в отдел кадров для постоянного хранения в личном деле студента.

По итогам прохождения обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- дневник практики (Приложение 1)
- письменный отчет;
- индивидуальное задание;
 - характеристику работы студента-практиканта с базы практики (Приложение 2);
- рабочий график (план).

Отчет о прохождении практики (Приложение 3) представляется в объеме 20 – 25 страниц печатного текста (в формате MicrosoftWord).

Текст отчета по практике набирается в MicrosoftWord и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4, шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое – 3,0 см, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,5 см; абзац – 1,25 см (отчеты, выполненные в рукописном виде, не принимаются).

При оценке итогов работы студента принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия.

В характеристике о деятельности студента в период практики указываются положительные и отрицательные моменты в период прохождения студентом практики.

Формой контроля по педагогической практике является защита отчета. Аттестация по итогам прохождения педагогической практики – зачет с оценкой.

Структура отчета по практике в учебных мастерских

Структура отчета должна быть следующей:

Титульный лист

Содержание	
Введение	
Основная часть	
Выводы	
Библиографический список	
Приложения	

Формой контроля прохождения практики является зачет.

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Положение о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы высшего образования. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://lgpu.org/data/docs/1553073423/new/13_polozhenie_o_praktike_studentov_osvaivayuschikh_osnovnye_oot_vo_lnr.pdf

2. _____ Ж
уравлева Е. Ю., Шевченко Л. Е. Трудовое обучение и воспитание обучающихся с интеллектуальными нарушениями: основы теории и методики. Учебное пособие для вузов / Журавлева Е. Ю., Шевченко Л. Е. - Б. м. : Лань, 2024. – 360 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://reader.lanbook.com/book/424589>

3. _____ П
роектная деятельность школьников. Как успешно представить свой проект и победить в конкурсе : учебно-методическое пособие / С. А. Ганат, А. П. Денисов, И. Ю. Жильцова, Е. В. Масловская. – Москва : Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ», 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-7262-2927-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/141188.html>

4. _____ Г
орбунов Б. И, Обработка металлов резанием, металлорежущий инструмент и станки. – М.: Машиностроение, 1981. – 287 с.

5. _____ К
арпенко, В.Ф. Материаловедение. Технология конструкционных материалов: учебник. Кн. 2 / В. Ф. Карпенко, Л. Г. Баграмов, В. Н. Байкалов и др. – М. : КолосС, 2006. – 310 с.

6. Пошив изделий по индивидуальным заказам: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / М.А. Силаева. – 11-е изд. Стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 528 с.

7. Производственное обучение профессии «Портной» : учеб. пособие для нач. проф. образования / [Т. В. Могузова, Е. В. Тулупова, Н. Н. Байкова, Т. А. Гайдукова]. — М. : Издательский центр «Академия», 2011 — 368 с.

8. — Бермус А.Г. Введение в педагогическую деятельность : учебник / А.Г. Бермус. — М. : Директ-медиа, 2013. — 112 с.

9. — Глозман Е.С., Кожина О.А., Хотунцев Ю.Л. Технология. 5, 6, 7, 8-9 класс. Учебники. ФГОС — Москва: Просвещение, 2023.

10. — Горностай Т. Л. Введение в педагогическую профессию : учеб.-метод. пособие / Т. Л. Горностай ; М-во образования Респ. Беларусь, Брест. гос. ун-т им. А. С. Пушкина. — Брест : БрГУ, 2021. — 170 с.

11. — Соколов М.В., Соколова М.С. Декоративно-прикладное искусство. Учебное пособие для ВУЗов — Москва: Владос, 2013.— 399 с.

б) дополнительная литература:

1. _____ Т

технология конструкционных материалов / под ред. М. А. Сологуба. — 2-е изд., перераб. и допол. — К.: Высшая школа, 2002. — 374 с.

2. _____ Т

технология конструкционных материалов : учебник для студ. машиностроительных специальностей вузов / А.М. Дальский [и др.] ; Под общ. ред. А.М. Дальского. — 6-е изд., испр. и доп. — М. : Машиностроение, 2005. — 592 с.

3. Технология швейных изделий : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Э. К. Амирова, А. Т. Труханова, О. В. Сакулина, Б. С. Сакулин - М. : Академия 2008, — 480 с.

4. Проведение примерки изделия на фигуре заказчика : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / И.Б. Косинец. — М. : Издательский центр «Академия», 2017. — 192 с.

5. Технология швейных изделий : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / [Э.К. Амирова, А.Т. Труханова, О.В. Сакулина, Б.С. Сакулин]. — 11-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2017. — 192.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. [BiblioFond.ru>view.aspx?id=135336](http://BiblioFond.ru/view.aspx?id=135336),

2. <http://domrezba.narod.ru/templates.html>

3. http://www.yspu.yar.ru:8101/vestnik/pedagogicheskiy_opyt/6_1/

4. <http://som.fio.ru/RESOURCES/GLOZMANAE/2003/11/RVG.HTM>
5. <http://som.fio.ru/RESOURCES/GLOZMANAE/2003/11/LAT.HTM>
6. http://scholar.urc.ac.ru/ped_journal/numero5/article2.html
7. <http://www.novgorod.fio.ru/projects/Project1051/index.htm>
8. <http://www.cniishp.ru> – Официальный сайт Центрального научно-исследовательского института швейной промышленности.
9. <http://www.intermoda.ru> – Информационный сайт, представляющий статьи из различных номеров Inter Moda. Ru, сгруппированные по тематическим признакам.
10. <http://www.legprominfo.ru> – Сайт «Информационный центр легкой промышленности». Открытое акционерное общество «Консенсус» - учредитель и издатель научно-технического журнала «Швейная промышленность».
11. Электронно-библиотечная система «Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
12. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/>

8. Материально-техническая база практики

База практики: местом прохождения практики является кафедра технологий производства и профессионального образования Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий Луганского государственного педагогического университета (с обязательным проведением ознакомительных экскурсий в мастерские и лаборатории образовательных организаций инновационного типа, в том числе, в центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста», детские технопарки «Кванториум», региональные координационные центры «World Skills Russia»).

«Ознакомительная (предметная) практика» проводится в соответствии с утвержденными учебными планами.

Перед началом практики проводится установочная конференция, на которой практиканты знакомятся с задачами, содержанием и организационными вопросами практики. Под руководством руководителя практики каждый практикант составляет индивидуальный план своей деятельности на весь период практики.

Для проведения практики «Ознакомительная (предметная) практика» должен быть обеспечен свободный доступ к библиотечным фондам, базам данных выпускающей кафедры в целях решения поставленных задач и выполнения отдельных видов работ в соответствии с программой практики.

Практиканты обеспечиваются необходимым комплектом методических материалов. Дополнительные требования к научно-исследовательским и

научно-педагогическим технологиям, используемым на практиках, учебно-методическому, информационному, материально-техническому обеспечению практик, учебно-методическому обеспечению самостоятельной работы студентов устанавливаются в зависимости от условий реализации программы практики в соответствии с требованиями профиля подготовки.

Помещения базовых организаций должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]

Дневник практики
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий

Кафедра технологий производства и профессионального образования

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Технология. Информатика

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____ курса, _____ института / факультета, _____ формы обучения,
_____ группы

вид практики: учебная

тип практики: ознакомительная (предметная)

способ проведения практики: стационарная

срок проведения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

объем практики: ___ зачётных единиц

место прохождения практики:

Итоговая оценка за практику: _____

цифрой прописью

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Учёная степень, звание, должность)

МП (Подпись)

(И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

(Должность)

МП (Подпись)

(И.О. Фамилия)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____ ФГБОУ ВО «ЛГПУ»
(Университет) «____» _____ 20____ г.

Выдано обучающемуся _____
(фамилия, имя, отчество) _____ Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий, _____ курса, _____ группы, обучающемуся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профилю Технология. Информатика, направленному в профильную организацию (далее – организацию) _____
_____ (наименование организации) для прохождения практики _____
(указать вид практики)

_____ (указать тип практики),

в период с «____» _____ 20____ по «____» _____ 20____ (указать сроки проведения практики).

Основание: Приказ от «____» _____ 20____ № _____.

Обучающийся обязан представить дневник практики и отчёт о прохождении практики, собранный материал для написания выпускной квалификационной работы до «____» _____ 20____ г. и получить зачёт с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «____» _____ 20____ г.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Должность) (Печать) (Подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

(Должность) (Печать) (Подпись) (И.О. Фамилия)

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ И ВЫБЫТИИ В ПРОФИЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ:

Убыл из Университета «____» _____ 20____.

Печать

Подпись

Прибыл в _____ «____» _____ 20____.

Печать

Подпись

Убыл из _____ «____» _____ 20____.

Печать

Подпись

Прибыл в Университет «____» _____ 20____.

Печать

Подпись

1.1. КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ ОБУЧАЮЩЕМУСЯ

1. Перед выездом на практику необходимо:

1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.

1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

1.3. Составить план прохождения практики с руководителем практики от Университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:

- знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника и отчёта о прохождении практики.

1.4. Встретиться с руководителем практики от Университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Обязанности обучающегося в период практики:

2.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражать все виды работ и проводимые исследования);

2.2. Представить руководителю практики от Университета дневник и другие отчётные документы по практике.

1.2. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж (ФИО, подпись)	Подпись обучающегося
Вводный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Фамилия И.О., должность, подпись)

Руководитель практики от профильной организации:

(Фамилия И.О., должность, подпись)

1.3. ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цели и задачи практики (заполняется в соответствии с программой практики):

- 1.
- 2.

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам (заполняется в соответствии с программой практики, указываются конкретные виды деятельности)	Сроки выполнения	Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Результаты выполнения индивидуальных заданий (наименование оценочного средства)	Отметка руководителя практики о выполнении задания
1.	Вводный этап				
1.1.					
1.2.					
...					
2.	Основной этап				
2.1.					
2.2.					
...					
3.	Заключительный этап				
3.1.					
3.2.					
...					

Приложение 2

**Образец оформления характеристики работы
студента-практиканта**

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

**ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА–ПРАКТИКАНТА
при прохождении практики «Ознакомительная (предметная) практика»**

Студент _____
_____ курса _____ формы обучения Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профиля Технология. Информатика проходил практику в _____

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

в качестве _____

под руководством _____

(Ф.И.О., должность руководителя практики)

Выводы о работе студента-практиканта:

Рекомендуемая оценка работы студента-практиканта _____

Руководитель практики от Базы практики

(подпись)

М.П.

(должность, Ф.И.О.)

Приложение 3

**Образец оформления титульного листа отчета
о прохождении практики студента**
**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

Институт физико-математического образования, информационных и
обслуживающих технологий
Кафедра технологий производства и профессионального образования

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ
ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ (ПРЕДМЕТНАЯ) ПРАКТИКА

Студента _____
(Ф.И.О.)

Курс ____ 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки)

Профиль подготовки Технология. Информатика

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Результаты защиты _____
(количество баллов) (оценка)

Руководитель практики от кафедры: _____
(подпись) Ф.И.О.

Луганск
20____